Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL
	PROCESO: GESTIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL		
	SUBPROCESO: ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD		
	ACTA DE VISITA	VERSIÓN:2	

Fecha. 01-03-2025	Hora: 10:30am	Lugar: Serranía alto del nudo	Acta No. 20
TEMA DE REUNIÓN: Educación a la comunidad sobre el uso del Sistema de Emergencias Médicas a través de folletos y volantes			

ORDEN DEL DÍA
1. Educación a la comunidad sobre el uso del Sistema de Emergencias Médicas a través de folletos y volantes

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Inicio

Siendo las 10:30 a.m. se da inicio a la educación comunitaria mediante la distribución de folletos y volantes en el sector de la Unión. La sesión está a cargo de Stephanie Uribe, Coordinadora del sistema de emergencias médicas (SEM).

Se inicia la entrega de volantes con una introducción sobre el Sistema de Emergencias Médicas (SEM) del municipio de Dosquebradas, explicando su funcionamiento, los servicios que ofrece y las líneas telefónicas a las cuales se puede llamar para solicitar una ambulancia.

Se entregó a cada uno de los participantes de manera individual materiales informativos que contenían datos relevantes sobre el SEM, incluyendo el uso adecuado de la línea única de emergencia 123. Esto permitirá a la comunidad estar mejor preparada y recordar fácilmente los números de emergencia en caso de ser necesario.

Los volantes y folletos entregados contenían la siguiente información:

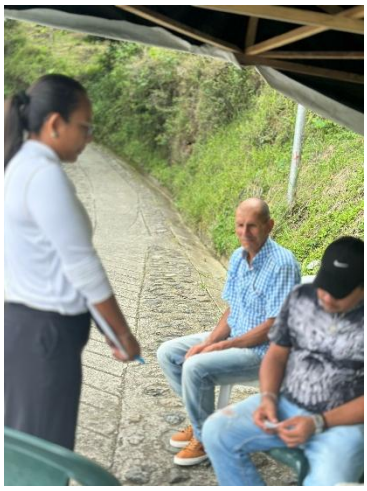
- Descripción del Sistema de Emergencias Médicas (SEM).
- Instrucciones sobre cuándo y cómo solicitar una ambulancia.
- Información sobre la línea única de emergencia 123







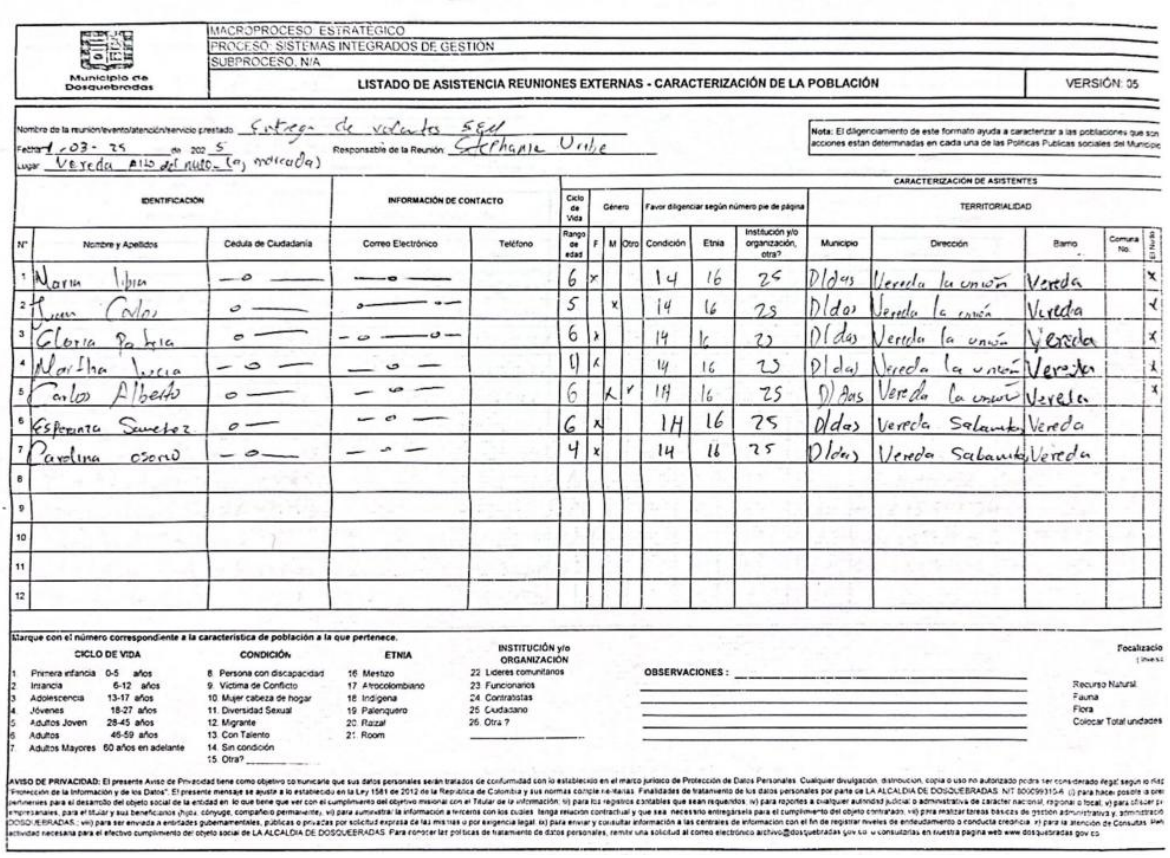
Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL
	PROCESO: GESTIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL		
	SUBPROCESO: ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD		
	ACTA DE VISITA	VERSIÓN:2	

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS
La entrega de estos volantes y folletos contribuye significativamente a reforzar el conocimiento adquirido durante la capacitación y asegura que la comunidad esté mejor preparada para enfrentar emergencias médicas, optimizando la respuesta ante situaciones críticas.
REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA
Se anexa registro fotográfico de la reunión y el listado de asistencia  

Proyectó		Responsables	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Stephanie Uribe Montoya Enfermera jefe SEM Secretaría de salud y seguridad social Dosquebradas	Stephanie U	Stephanie Uribe Montoya Enfermera jefe SEM Secretaría de salud y seguridad social Dosquebradas	Stephanie U

Se anexa lista de asistencia.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL
	PROCESO: GESTIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL		
	SUBPROCESO: ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD		
	ACTA DE VISITA	VERSIÓN:2	



MACROPROCESO: ESTRATÉGICO
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
SUBPROCESO: N/A

Municipio de Dosquebradas

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN — VERSIÓN: 05

Nombre de la reunión/evento/atención/servicio prestado: Entrega de volantes EGH
Fecha: 1-03-25 de 202 5
Responsable de la Reunión: Stephanie Uribe
Lugar: Vereda Alto del nuto (a) (marcada)

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son acciones estan determinadas en cada una de las Políticas Publicas sociales del Municipio

	IDENTIFICACIÓN		INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES											
					Ciclo de Vida	Género			Favor diligenciar según número pie de página			TERRITORIALIDAD				
N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, otra?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	El Nuevo
1	Martin Uribe	— o —	— o —		6	x			14	16	25	Dldas	Vereda la unión	Vereda		x
2	Juan Carlos	o —	o — —		5		x		14	16	25	Dldas	Vereda la unión	Vereda		x
3	Gloria Patricia	o —	- o — o —		6	x			14	16	25	Dldas	Vereda la unión	Vereda		x
4	Martha Lucia	— o —	— o —		11	x			14	16	25	Dldas	Vereda la unión	Vereda		x
5	Carlos Alberto	o —	— o —		6		x	x	14	16	25	Dldas	Vereda la unión	Vereda		x
6	Esperanza Suarez	o —	— o —		6	x			14	16	25	Dldas	Vereda Salamina	Vereda		
7	Carolina osorio	— o —	— - —		4	x			14	16	25	Dldas	Vereda Salamina	Vereda		
8																
9																
10																
11																
12																

Marque con el número correspondiente a la característica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA		CONDICIÓN	ETNIA	INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
1 Primera infancia	0-5 años	8. Persona con discapacidad	16. Mestizo	22. Lideres comunitarios
2 Infancia	6-12 años	9. Victima de Conflicto	17. Afrocolombiano	23. Funcionarios
3 Adolescencia	13-17 años	10. Mujer cabeza de hogar	18. Indígena	24. Contratistas
4 Jóvenes	18-27 años	11. Diversidad Sexual	19. Palenquero	25. Cuidadano
5 Adultos Joven	28-45 años	12. Migrante	20. Rizzal	26. Otra ?
6 Adultos	46-59 años	13. Con Talento	21. Room	
7 Adultos Mayores	60 años en adelante	14. Sin condición		
		15. Otra?		

OBSERVACIONES :

Focalizacio

Recurso Natural
Fauna
Flora
Colocar Total unidades

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podría ser considerado ilegal según lo rig "Protección de la Información y de los Datos". El presente mensaje se ajusta a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. NIT 800099315-6 (i) para hacer posible a cab pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información; iii) para los registros contables que sean requeridos; iv) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; v) para cualquier p empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente); vii) para auditorías la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado; viii) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administrativ DOSQUEBRADAS.; viii) para ser enviada a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de las mismas o por exigencia legal; ix) para enviar y consultar información a las centrales de información con el fin de registrar niveles de endeudamiento o conducta crediticia; x) para la atención de Consultas, Peti actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico activo@dosquebradas.gov.co o consultarlas en nuestra pagina web www.dosquebradas.gov.co.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019